

Załącznik nr 1 do Regulaminu Realizacji Projektu

REGULAMIN REKRUTACJI NAUCZYCIELI W PROJEKCIE

pn. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”
nr RPMP.10.01.03-12-0411/19 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Małopolskiego na lata 2014 – 2020, 10. Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje,
Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach
prowadzących kształcenie ogólne

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji nauczycieli w Projekcie pn. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) „Projekcie” – należy przez to rozumieć Projekt pt. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”, realizowany przez Związek Gmin Ziemi Gorlickiej.
 - b) „Beneficjencie” / ”Partnerze Wiodącym” – należy przez to rozumieć Związek Gmin Ziemi Gorlickiej.
 - c) „Partnerach Projektu” – należy przez to rozumieć Gminy objęte Projektem wymienione w ust. 3 §1.
 - d) „Realizatorach Projektu” - należy przez to rozumieć poszczególne szkoły objęte Projektem.
 - e) „Regulaminie rekrutacji” – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji nauczycieli w Projekcie pn. „Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej”.
 - f) „Nauczyciel/Uczestniku Projektu” - należy przez to rozumieć nauczyciela szkoły objętej Projektem, bezpośrednio korzystającego z udzielanego wsparcia.
3. Projekt jest realizowany przez Związek Gmin Ziemi Gorlickiej w partnerstwie z Gminami: Gmina Korzenna, Gmina Łużna, Gmina Uście Gorlickie, Gmina Ropa, Gmina Gorlice, Miasto Gorlice, Gmina Bobowa, Gmina Moszczenica.
4. Okres realizacji Projektu jest zgodny z okresem wskazanym w umowie nr RPMP.10.01.03-12-0411/19-00 z dnia 9 lipca 2020r. o dofinansowanie Projektu: Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gmin Ziemi Gorlickiej, w ramach Regionalnego Programu Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 10, Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w Projekcie i zatwierdzoną przez Instytucję Zarządzającą.

§ 2

Postanowienia szczegółowe

1. Celem Projektu jest zwiększenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli – uczestników Projektu, pracujących w placówkach szkolnych, dla których gminy partnerskie są organem prowadzącym.
2. Regulamin określa zasady naboru nauczycieli zatrudnionych na umowę o pracę w danej szkole objętej projektem.
3. Uczestnictwo w Projekcie jest nieodpłatne.

§ 3

Ogólne postanowienia dotyczące rekrutacji nauczycieli do Projektu

1. Rekrutację nauczycieli przeprowadza osobno każda szkoła objęta Projektem.
2. Tryb pracy Komisji Rekrutacyjnej nauczycieli określony został w § 4 niniejszego Regulaminu Rekrutacji.
3. Rekrutacja jest prowadzona z uwzględnieniem równości szans oraz z zastosowaniem kryteriów niedyskryminujących.
4. W ogłoszeniu o rekrutacji szkoła określa datę rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji w danym naborze.
5. Rekrutacja prowadzona jest za pomocą formularzy stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu Rekrutacji i będą do pobrania w formie pliku pdf. ze strony internetowej Beneficjenta oraz ze stron Internetowych Realizatorów Projektu – szkół będących uczestnikami Projektu oraz w sekretariatach tych szkół.
6. Kandydat na uczestnika Projektu jest zobowiązany do wypełnienia formularza zgłoszenia nauczyciela w formie pisemnej i dostarczenia go wraz z wymaganymi załącznikami do właściwej szkoły w formie określonej przez tę szkołę.
7. Komisja Rekrutacyjna dokonuje oceny Formularza zgłoszenia nauczyciela i w przypadku braków formalnych prosi o uzupełnienie zapisów lub załączników w terminie do 7 dni. W przypadku braku przekazania wymaganych uzupełnień osoba rekrutująca uzupełni samodzielnie wnioski o dane, które są znane szkole, a w przypadku oceny punktowej, podstawą będą przekazane dokumenty.
8. Wniosek niepodpisany lub niepodpisane oświadczenia powodują, że formularz zgłoszeniowy pozostaje bez rozpatrzenia.
9. Komisja Rekrutacyjna dokonuje oceny złożonych formularzy rekrutacyjnych, przeprowadza szczegółową analizę formalną, merytoryczną i punktową oraz sporządza listę osób zakwalifikowanych do projektu w formie listy podstawowej i rezerwowej.
10. W przypadku pozostania wolnych miejsc po pierwszym etapie rekrutacji, przeprowadzony zostanie drugi etap.
11. Dyrektorzy szkół są zobowiązani przed ogłoszeniem list wybranych kandydatów do dowieszenia kompletnej dokumentacji wraz z listami uczestników do Partnera Wiodącego, który dokona analizy zgodności dokumentacji z zasadami Projektu.
12. Partner Wiodący bezzwłocznie oceni przekazaną dokumentację i przekaże dyrektorom szkół informację dotyczącą dalszego postępowania.
13. Listy uczestników, zakwalifikowanych do Projektu, publikowane są z poszanowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
14. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w Biurze Związku Gmin Ziemi Gorlickiej nie dłużej niż do końca okresu trwałości Projektu.
15. Dane nauczycieli nieprzyjętych, zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w Biurze Związku Gmin Ziemi Gorlickiej.
16. Rekrutacja jest prowadzona zgodnie z kryteriami podanymi w formularzu – Załącznik nr 1a do Regulaminu Realizacji Projektu

§ 4

Tryb pracy Komisji Rekrutacyjnej

1. W każdej placówce szkoły biorącej udział we wsparciu polegającym na rozwijaniu kwalifikacji zawodowych nauczycieli – uczestników Projektu zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna.
2. Komisję Rekrutacyjną powołuje Dyrektor szkoły.
3. Dyrektor szkoły przewodniczy Komisji Rekrutacyjnej.
4. W skład Komisji wchodzi Dyrektor oraz dwóch przedstawicieli Rady Pedagogicznej.
5. Prace Komisji Rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w jej skład w danej szkole. Osoby wchodzące w skład Komisji Rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia Komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata.
6. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - a) weryfikacja deklaracji uczestnictwa i oświadczeń składanych przez nauczycieli,
 - b) rozmowa z kandydatami i przyznanie punktów w ramach kryteriów rekrutacyjnych,
 - c) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy podstawowej oraz rezerwowej nauczycieli zakwalifikowanych na poszczególne formy wsparcia,
 - d) jeżeli liczba punktów u kandydatów będzie taka sama, pierwszeństwo mają nauczyciele posiadający orzeczenie o niepełnosprawności.
6. Z posiedzenia każdej Komisji Rekrutacyjnej sporządza się protokół.

§ 5

Kryteria rekrutacji nauczycieli do Projektu

Kryteria rekrutacji nauczycieli zawiera Załącznik nr 1a do Regulaminu Realizacji Projektu.